

VERSLAG VERGADERING MR d.d. donderdag 20 juni 2019

Aanwezig:

Personeelsgeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver	F. Walraven, H. Cleven, J. Graus (VZ)
Personeelsgeleding BC Broekhin Roermond	J. Willems, R. Zonneveld, A. Henckens, O. Manusama
Oudergeleding BC Broekhin Roermond	R. van den Bergh, M. van der Schoor
Oudergeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver	T. Metsemakers, R. Metsemakers
Leerlingengeleding BC Broekhin Swalmen-Reuver	D. van Horne, K. Verlaak
Leerlingengeleding BC Broekhin Roermond	L. Abdelkader, L. Impelmans
Locatiedirectie BC Broekhin Swalmen-Reuver	N. Theunissen
Locatiedirectie BC Broekhin Roermond	J. Gijzen, M Demandt
Notulist	H. Reer

Afwezig:

M. Hendrix, R. Wolbertus

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom voor deze laatste vergadering van de Medezeggenschapsraad Broekhin Swalmen/Reuver en Roermond.

2. Concept verslag MR-overlegvergadering 4 april 2019.

Agendapunt 3, Mededelingen leerlingenraad

Punt 5: De LR vindt het vervelend dat op school niet met pin betaald kan worden.

Navraag bij J. van Rijse heeft duidelijk gemaakt dat de cateraar zijn machines hiervoor moet aanpassen. Dit levert een kostenpost op van 2.500,- per machine. Bovendien wil de cateraar gebruik maken van de wifi van Soml. Soml staat dat echter niet toe.

De heer Van den Bergh vindt het bedrag van € 2.500 dat de cateraar moet investeren per machine om de gevraagde aanpassingen door te voeren bijzonder hoog. Hij vindt het niet meer van deze tijd dat leerlingen cash moeten betalen, terwijl overal digitaal betaald kan worden.

Mevrouw Reer doet opnieuw navraag bij Dhr. Van Rijse (hoofd facilitaire dienst). Opnieuw wordt bevestigd dat aanpassing van deze machines deze investering vergt. Daarnaast dienen er echter ook extra beveiligde datalijnen aangelegd te worden om veilig betalingsverkeer mogelijk te maken. Overigens is dit een SOML-besluit en zijn locaties in deze volgend. Het contract met deze cateraar loopt tot eind volgend jaar.

Verzoek om wijzigingen:

Agendapunt 2. Oudergeleding Roermond vrijeschool -> moet zijn: Oudergeleding Roermond

3. Mededelingen:

Leerlingengeleding BC Broekhin Roermond

De LR vraagt waarom leerlingen verplicht worden een T-shirt aan te schaffen voor de LO-lessen.

Er zijn veel leerlingen die de hele dag in hetzelfde shirt rond lopen, waarin ze eerder op die dag hebben gesport.

Lichamelijke opvoeding (LO) is een verplicht vak voor alle leerlingen op BC Broekhin. Om de veiligheid in de lessen te garanderen, een optimaal leerresultaat te behalen en ook om hygiënische redenen heeft de school besloten om het mogelijk te maken om, tegen een gereduceerd tarief, een shirt te kopen bij Intersport Megastore Roermond.

Oudergeleding Roermond

De heer Van der Schoor geeft aan dat er verschillend is gecommuniceerd over de samenstelling van de nieuw te formeren Medezeggenschapsraad van BC Broekhin Roermond. De verdeling wordt 6 leden voor de p-MR, 3 leden voor de oudergeleding en 3 leden voor de leerlinggeleding. De directeur laat weten dat 18 leerlingen zich hebben gemeld voor een plek in de Medezeggenschapsraad. De heer Van den Bergh pleit voor meer samenwerking tussen de leerlinggeleding, oudergeleding, personeelsgeleding en directie.

(P)GMR

De heer Manusama is niet aanwezig geweest tijdens de laatste bijeenkomst. Volgende week vindt er opnieuw overleg plaats. Namens de Ouderraad zal mevrouw Mevr. S. Haarmann zitting nemen in de GMR en daarmee de heer A. Berger vervangen.

Locatiedirectie BC Broekhin Roermond

De heer Gijzen laat weten dat hij m.i.v. januari 2020 afscheid zal nemen van onze school.

Locatiedirectie BC Broekhin Swalmen/Reuver

De heer Theunissen laat weten dat de deadline van het tweede tijdvak gehaald én inmiddels gepasseerd is.

4. Opsplitsing MR

Beide locaties geven aan het reglement nog niet te hebben vastgesteld.

5. Schoolgids locatie Roermond

De schoolgids is in een overleg tussen vertegenwoordigers van de leerlinggeleding en oudergeleding reeds goedgekeurd. De heer Van der schoor heeft nog een paar opmerkingen en zal deze mevr. Reer toesturen, ter verwerking.

6. Formatieplan BCB Roermond 2019-2020

- De heer Van der Schoor informeert welke vakken de 14 vertrekkende docenten geven en of hiermee waardevolle ervaring uit de organisatie verdwijnt. De heer Demandt laat weten dat het docenten betreft uit allerlei vakken en dat de meesten gebruik hebben gemaakt van een regeling van Soml. Hoewel hij erkent dat hier en daar een stuk ervaring verdwijnt, biedt dit vooral ook nieuwe kansen. De nieuwe mensen worden stevig beoordeeld op inhoud en kwaliteit.
- Bij de vrijeschoolafdeling worden 2 leerlingcoördinatoren genoemd bij een omvang van minder leerlingen dan in de reguliere afdelingen. Waarom is dat?
De adjunct-directeur laat weten dat er niet 2 leerlingcoördinatoren worden ingezet, maar dat 2 personen samen invulling geven aan deze taak.
- Ook informeert M. van der Schoor naar Wiskunde D in de lessentabel. Daarin staat het wel vermeld op vwo4 en 5 maar niet meer op vwo 6. Dit klopt, antwoordt M. Demandt, op 5 vwo wordt wiskunde D afgesloten.
- In het taakbeleid zijn een aantal functies niet ingevuld, er staat een -0- vermeld. Antwoord: dit zijn functies die nu nog niet ingevuld zijn, maar wél nog ingevuld gaan worden. Bij de vertrouwenspersoon geldt overigens dat 'afgerekend' wordt op daadwerkelijk gemaakte uren.

7. Schoolgids Swalmen/Reuver

- F. Walraven maakt een opmerking over een filmpje dat de LD gedeeld heeft op sociale media waarin door een aannemer een verkeerde datum wordt genoemd over de opening van de Gresfabriek. De voorzitter merkt op hij in ieder geval bij het filmpje de juiste datum zou hebben vermeld.

- D. van Horne vraagt hoe het zit met de regelgeving m.b.t. het verlaten van het schoolplein. De LD zal dit separaat bespreken met de leerlingenraad. In Reuver, bij de Greswarenfabriek, is er geen schoolplein.
- De heren T. en R. Metsemakers hebben geen gelegenheid gehad om de schoolgids te beoordelen. Zij zullen dit alsnog doen en hun opmerkingen doorgeven.
De locatiedirecteur laat weten dat de ouderbijdrage € 15,- naar beneden is bijgesteld omdat er een diploma-uitreiking minder is.
- De oudergeleding doet de suggestie om in het voorwoord melding te maken van de veranderingen die komend schooljaar zullen plaats vinden.

8. Jaaragenda BCB Swalmen/Reuver

De voorzitter geeft aan dat de jaaragenda niet compleet is. De locatiedirecteur is van mening dat de belangrijkste zaken (lesroostervrije dagen en de lesdagen) erin staan. De heer Manusama geeft aan dat wijzigingen in de jaaragenda goedgekeurd moeten worden door de p-MR.

9. Formatieplan BCB Swalmen/Reuver

Dit plan is veelvuldig besproken en de feedback van de p-MR is verwerkt. Toch heeft de p-MR nog vragen. Bijvoorbeeld over de scholingsuren waarvoor 2x80 uur wordt gereserveerd (moet zijn: 2x83 uur). Waarom krijgt de zorgcoördinator minder uren? Waarom is de cluster Duits K + G samengevoegd? De LD licht toe dat er in een cluster twee leerlingen zaten, deze leerlingen zijn toegevoegd om de groep groter te maken. Een aantal wijzigingen zouden niet besproken zijn met secties. De locatiedirecteur bestrijdt dit. Ook wordt opgemerkt dat de vertrouwenspersoon leerlingen 'gedeeld' wordt met de locatie Roermond. Het formatieplan wordt niet goedgekeurd en opnieuw besproken met de p-MR.

10. Rondvraag

De voorzitter vraagt naar het waarom er een verschil is in het aantal AST-uren tussen Roermond (40 uur) en de locatie Swalmen/Reuver (30 uur)? Zou dit niet hetzelfde moeten zijn? In Roermond worden de taken specifiek beschreven.

De heer R. van den Bergh informeert naar de jaaragenda en of 11 november als leerlingvrije dag aangemerkt kan worden. De heer Willems laat weten dat 11 november op een maandag valt én dat een leerlingvrije dag een werkdruk verlagend karakter moet hebben voor docenten. De heer Demandt vult aan dat als de school hiermee akkoord gaat er ook aanvragen komen om tijdens het Suikerfeest of andere internationale feestdagen vrije dagen in te plannen.

De heer T. Metsemakers informeert naar de examenresultaten. Deze zijn nog niet bekend.

De ouderraad Swalmen/Reuver informeert of het mogelijk is om terugkoppeling te ontvangen van de GMR-bijeenkomsten. De ouderraad kan hiervoor terecht bij S. Haarmann (OR Roermond) of H. Dahmen (docent Swalmen/Reuver).

11. Sluiting

De voorzitter neemt het woord en bedankt iedereen voor hun inzet tijdens dit schooljaar en de afgelopen jaren. Dit is de laatste MR-vergadering waarin de locaties Swalmen/Reuver en Roermond als collectief opereerden. Daarnaast bedankt hij de heer R. Zonneveld die gebruik maakt van een regeling van Soml en daardoor voortijdig met pensioen gaat. De heer Zonneveld dankt allen voor de prettige samenwerking en geeft aan voortaan zijn diensten en persoonlijke kwaliteiten in te zetten om andere mensen te helpen.

BESLUITENOVERZICHT

Schoolgids Roermond 2019-2020	Akkoord onder voorbehoud opmerkingen ouderraad
Formatieplan Roermond 2019-2020	Akkoord
Schoolgids Swalmen/Reuver 2019-2020	Akkoord, onder voorbehoud opmerkingen ouderraad
Jaaragenda Swalmen/Reuver 2019-2020	Niet akkoord, geen instemming
Formatieplan Swalmen/Reuver 2019-2020	Niet akkoord, geen instemming